INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1503-2024.
FECHA: 23/08/ 2024

CONTRATISTA: Jhonnatan David Roldán Arango
DEPENDENCIA: Subsecretaría de Fomento
SUPERVISOR: Tomás Gutiérrez Mañosca

Por medio del presente entregó informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARÍA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1503-2024
cuota tres

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

*Apoyé dirigiendo las clases de los beneficiarios del programa vértigo en la disciplina de calistenia.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

*Apoyé a la socialización del programa vértigo en las comunas 10 y 17 durante el periodo en curso.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registro estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.

*Elaboré y presenté los informes haciendo seguimiento a los formatos de inscripción y evaluaciones técnicas. También subí y verifiqué la información recopilada a la plataforma SIDER.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

*Realicé un buen uso de los implementos logísticos usándolos en las clases del programa vértigo.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

*Me presenté de manera puntual a las reuniones agendadas por el área de fomento realizada los días martes de cada semana durante el periodo corriente.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

*Apoyé a la logística durante el programa ciudadela alegria realizado en el corregimiento el hormiguero el día Domingo 28 de Julio.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

*Brindé información valiosa para las personas que están interesadas en los diferentes temas relacionados con el programa vértigo y la disciplina Street Workout.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo

*Apoyé al sistema de gestión de calidad recibiendo las visitas de verificación en las comunas 10 y 17.

9. Organizar el fomento de las disciplinas deportivas tradicionales y de nuevas tendencias, de acuerdo con los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

*Entregué el informe técnico mensual, planifiqué y dirigí las clases de calistenia del programa vértigo aportando desde mi rol como monitor a los lineamientos suministrados por el área de fomento.

MEDIO DE VERIFICACIÓN
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1oxjkyQF8nOyeDD6uPlHxuaoh3fHdAJpg



JHONNATAN DAVID ROLDÁN ARANGO
CC:1005964490